

## REKISTERI- JA TIETOSUOJASELOSTE

Rekisteriseloste ja tietosuoja, päivitetty 1.12.2023. Laadittu EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) perusteella. Kervola Accounts Oy käsittelee henkilötietoja ajantasaisten tietosuojasäännösten mukaisesti. Tässä selosteessa kerromme kuinka Kervola Accounts Oy käsittelee asiakkaidensa henkilötietoja.

Selosteessa kerromme tietosuojalainsäädännön edellyttämät tiedot Kervola Accounts Oy:n asiakasrekisteristä. Selosteessa viitataan "asiakkaaseen" seuraavasti:

- i. Yritysassiakkaat mukaan lukien entiset asiakkaat, potentiaaliset asiakkaat sekä asiakkaat, jotka ovat käyneet keskustelua Kervola Accounts Oy:n palvelutarjonnasta ilman sopimussuhteen syntymistä.
- ii. Yhdistys- ja muut yhteisöasiakkaat mukaan lukien entiset asiakkaat, potentiaaliset asiakkaat sekä asiakkaat, jotka ovat käyneet keskustelua Kervola Accounts Oy:n palvelutarjonnasta ilman sopimussuhteen syntymistä.
- iii. Yritysassiakkaiden/ yhdistysasiakkaiden / muiden yhteisöjen työntekijät, tai muut asianomaiset osapuolet (muun muassa edunsaajat, valtuutetut edustajat ja vastuuhenkilöt)
- iv. Asiakkaana olevat luonnolliset henkilöt mukaan lukien entiset asiakkaat, potentiaaliset asiakkaat sekä asiakkaat, jotka ovat käyneet keskustelua Kervola Accounts Oy:n palvelutarjonnasta ilman sopimussuhteen syntymistä.
- v. Yritysassiakkaat/ yhdistysasiakkaat ja muut yhteisöt sekä luonnolliset henkilöt, jotka ovat yhteydessä Kervola Accounts Oy:hyn, tai vierailevat <https://kervolaaccounts.fi/> -sivustolla hyväksyen sivustolla käytetyt evästeet. Yksi yhteydenottotapa on <https://kervolaaccounts.fi/> -sivustolla oleva yhteydenottolomake.

Tässä tietosuojaselosteessa kerromme myös, minkälaisia henkilötietoja voimme kerätä asiakkaasta ottaessasi yhteyttä meihin verkkosivustomme kautta. Käyttämällä verkkosivustomme palveluja, asiakas hyväksyy tietojen käsittelyn tämän tietosuojaselosteen mukaisesti.

Voimme ajoittain muuttaa tätä tietosuojaselostetta julkaisemalla siitä uuden version verkossa, joten ole hyvä ja tarkista se säännöllisesti.

### 1. Rekisterinpitäjä

Kervola Accounts Oy

Y-tunnus: 2708202-6

Osoite: Karhunkierros 13, 80230 Joensuu

### 2. Rekisterinpitäjän pääkäyttäjä ja tietosuoja-asioista vastaava yhteyshenkilö

Sanna Kervola

Sähköposti: [sanna.kervola@kervolaaccounts.fi](mailto:sanna.kervola@kervolaaccounts.fi)

Puhelinnumero: +358 50 652 23

Osoite: Karhunkierros 13, 80230 Joensuu

### 3. Rekisterin nimi

Kervola Accounts Oy:n asiakasrekisteri

### 4. Oikeudellinen peruste henkilötietojen käsittelylle ja käsittelyn tarkoitus

Kervola Accounts Oy oikeusperuste käsitellä henkilötietoja perustuu EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen perusteella:

- i. Asiakkaan antamaan suostumukseen, kuten jos asiakas on pyytänyt tietoa Kervola Accounts Oy:n palveluista. Myös sivuston <https://kervolaaccounts.fi/> kautta tulevat yhteydenottopyynnöt, ja sivustolla vierailevat asiakkaat, jotka hyväksyvät evästeet.
- ii. Rekisterinpitäjän ja asiakkaan väliseen sopimussuhteeseen, tai siihen rinnastettavissa olevaan muuhun suhteeseen. Henkilö toimii ja/tai on vastuullisessa roolissa rekisterinpitäjän asiakkaana olevassa yrityksessä tai on luonnollisena henkilönä rekisterinpitäjän asiakas.
- iii. Rekisterinpitäjän lainsäädännölliseen veloitteeseen, kuten rahanpesulain mukaiset toimet.

Rekisteriin liittyvät sivustot <https://kervolaaccounts.fi/>.

### 5. Käyttötarkoitus

Käyttötarkoitus asiakasrekisterissä olevissa tiedoissa on:

- i. Asiakassuhteiden luominen ja ylläpito
- ii. Kervola Accounts Oy:n ja asiakkaan kanssa tehdyn sopimuksen toimeenpano ja sopimusvelotteiden noudattaminen
- iii. Asiakasviestintä ja yhteydenottopyyntöihin vastaaminen
- iv. Kervola Accounts Oy:n tarjoamien palveluiden markkinointi
- v. Laskutus ja perintä
- vi. Rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen etujen suojaaminen
- vii. Lakisääteisten veloitteiden ja muiden vastaavien oikeudellisten vaateiden hoitaminen

### 6. Rekisterin tietosisältö ja tietojen säilytysaika

Asiakasrekisteriin tallennettavia tietoja ovat:

- i. Perustiedot: mm. nimi, titteli, yhteystiedot (postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite), henkilötunnus, t-tunnus, alv-tunnus, yhtiömuoto.
- ii. Tiedot mm. asiakkaan vastuuhenkilöistä, edustajista, toimivaltuuksista ja/ tai omistuksista ja tilintarkastajasta

- iii. Tiedot asiakkuudesta, kuten maksu- ja laskutustietoja ja tiedot tilatuista palveluista
- iv. Lain rahanpesusta ja terrorismin rahoittamisesta edellyttämät tiedot asiakkaan tunnistamisesta

Edellä esitettyjä tietojen tallennustarve arvioidaan aina asiakastapauskohtaisesti.

Tietojen säilytysajat:

- i. Pääsääntöisesti henkilötietoja käsitellään koko sopimussuhteen sekä niin kauan sopimussuhteen päättymisen jälkeen, kun on tarvittavaa hoitaa sopimussuhteeseen liittyviä asioita tai esimerkiksi mahdollisia vaatimuksia.
- ii. Mikäli henkilötiedot on tallennettu lainsäädännöllisten velvoitteiden vuoksi, säilytetään tietoja lain edellyttämän ajan.
- iii. Mikäli henkilötietojen kerääminen ja säilytys on perustunut ainoastaan asiakkaan suostumukseen, ja asiakas pyytää tietojen poistamista, poistetaan tiedot viimeistään kuukauden kuluessa pyynnöstä.

## 7. Säännönmukaiset tietolähteet

Asiakasrekisterin tiedot saadaan asiakkaalta, sekä lisäksi julkisista viranomaisrekistereistä ja julkisista lähteistä.

## 8. Yksityisyys ja tietosuojaja

Rekisteri on tallennettu tietojärjestelmään ja se on suojattu ja sijoitettu siten, ettei asiaankuulumattomilla tahoilla ole pääsyä rekisteritietoihin. Asiakasrekisterin käyttöoikeus edellyttää asiakasrekisterin pääkäyttäjän ja tietosuojavaltuutetun myöntämää käyttäjätunnusta ja järjestelmässä käyttäjän määrittämää vahvaa salasanaa. Asiakasrekisteriin käyttöoikeus on vain niillä Kervola Accounts Oy:n työntekijöillä, joille se on tarpeellista työtehtävien hoitamiseksi. Kervola Accounts Oy:n työntekijöitä sitoo salassapito- ja vaitiolovelvollisuus. Mahdollista paperiaineistoa säilytetään lukituissa arkistotiloissa.

## 9. Tietojen luovuttaminen ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Rekisteriin kerättyjä tietoja ei luovuteta yrityksen ulkopuolelle markkinointi-, myynti-, mielipide- tai markkinatutkimustarkoituksiin. Henkilötietoja voidaan kuitenkin luovuttaa Suomen lakien mukaisesti viranomaisille niin pyydettyäessä. Lisäksi henkilötietoja voidaan luovuttaa perintäyhtiölle myöhästyneen laskusaamisen perimiseksi.

Tietoja ei siirretä säännönmukaisesti EU:N tai ETA-alueen ulkopuolelle. Kervola Accounts Oy voi ulkoistaa joitain henkilötietojen tallennukseen käsittelyyn käytettyjä tietojärjestelmiä, ja tällöin henkilötietoja voidaan luovuttaa alihankkijoille. Rekisterinpitäjä huolehtii tällöin tietojärjestelmän

tarjoajan kanssa sopimuksellisesti, että tietoja käsitellään tietosuoja-asetuksen mukaisesti ja luottamuksellisesti.

## 10. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus:

- i. tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja asiakasrekisteriin on talletettu. Mikäli asiakkaan henkilötietoja on käsitelty, asiakkaalla on oikeus saada kopio henkilötiedoistaan.
- ii. oikeus tietojen korjaamiseen.
- iii. saada itsetoimitetut henkilötiedot jäsennellyssä, yleisesti käytössä olevassa ja koneellisesti luettavassa muodossa, ja oikeus siirtää tiedot toiselle rekisterinpitäjälle.
- iv. vastustaa henkilötietojen käsittelyä tietyissä tilanteissa.
- v. rajoittaa henkilötietojen käsittelyä, mikäli rekisteröity esimerkiksi kiistää henkilötietojensa paikkansapitävyyden.
- vi. peruuttaa suostumus henkilötietojen käsittelyyn.
- vii. poistaa tiedot ja tulla unohdetuksi. Huomioithan, että sinulla on ”oikeus tulla unohdetuksi” vain, jos Kervola Accounts Oy:lla ei ole lakisääteisiä velvoitteita jatkaa henkilötietojesi käsittelyä. Oikeus henkilötietojen poistamiseen muodostuu esimerkiksi, jos henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne on kerätty, tai rekisteröity peruuttaa suostumuksen, johon henkilötietojen käsittely on perustunut eikä Kervola Accounts Oy:lla ole muuta laillista perustetta käsitellä henkilötietoja.
- viii. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet. Rekisterissä olevalla henkilöllä on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet.
- ix. oikeus tehdä ilmoitus tietosuojavaltuutetulle, mikäli rekisteröity katsoo, että rekisterinpitäjä on käsitellyt hänen henkilötietojansa tietosuoja säännösten vastaisesti.

Oikeuksiin vaikuttaa oikeudellinen peruste, jolla asiakkaan henkilötietoja käsitellään. Edellä esitetyissä tilanteissa asiakkaan tulee olla yhteydessä rekisterinpitäjään allekirjoitetulla kirjeellä tai sitä vastaavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla, osoitetiedot yllä. Rekisterinpitäjä voi pyytää edellä esitetyissä tilanteissa asiakasta todistamaan henkilöllisyytensä.

## 11. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi

Rekisterinpitäjä ei tee tietosuoja-asetuksen mukaisia automatisoituun päätöksentekoon perustuvia päätöksiä eikä profilointia käsittelemiensä henkilötietojen perusteella.

## 12. Evästeet

Sivustoilla käytetään evästeitä (cookies). Eväste on pieni, käyttäjän tietokoneelle lähetettävä ja siellä säilytettävä tekstitiedosto. Evästeet eivät vahingoita käyttäjien tietokoneita tai tiedostoja. Yritys kerää tietoja <https://kervolaaccounts.fi/> -sivustoilla vierailevilta henkilöiltä. Tietoja käytetään liiketoiminnan kehittämiseen.

Muut verkkosivustot, joille mahdollisia linkkejä on, keräävät ja hyödyntävät evästeitä heidän tarpeidensa mukaan.

Asiakkaan tulee itse hyväksyä jokaisen sivuston evästeet. Mikäli asiakas ei hyväksy, että hänestä kerätään tietoja, kyseisen sivuston käyttö tulee välittömästi lopettaa.

Asiakas voi poistaa eväste-toiminnon käytöstä selaimen asetuksista. Asiakkaan kannattaa tutustua selaimen asetuksiin, koska toimenpiteet ovat aina selainkohtaisia. Asiakkaan tulisi huomata kuitenkin, että jos asiakas päättää kytkeä eväste-toiminnon pois päältä, saattaa se vaikuttaa <https://kervolaaccounts.fi/> -sivustolla palveluiden tehokkaaseen käyttöön. Sallimalla evästeet varmistat sivustomme sujuvamman käytön.

### 13. Muuta

Kun Kervola Accounts Oy on luonut sopimussuhteen asiakkaan kanssa, allekirjoittavat he yhdessä sopimuksen henkilötietojen käsittelystä sopimussuhteessa.

#### Lisätietoja

Rekisteriin liittyvissä kysymyksissä voit olla yhteydessä sähköpostilla [sanna.kervola@kervolaaccounts.fi](mailto:sanna.kervola@kervolaaccounts.fi).

Rekisteriseloste ja tietosuojaja päivitetty 1.12.2023